

RAPPORT | 2016 D'ACTIVITÉS | 2017

ESPA CENTRE PRISE

SOMMAIRE

3	ÉDITORIAL
4	SCHÉMA DE FORMATION
5	INTRODUCTION
7	CHIFFRES
NOS PRESTATIONS	
8	RESSOURCES HUMAINES
9	COMPTABILITÉ
10	ENQUÊTES ET SONDAGES
12	ADMINISTRATION
13	LOGISTIQUE
14	COMMUNICATION
17	MISSION CHEZ LE CLIENT
18	FONCTIONNEMENT INTERNE
19	REMERCIEMENTS





L'Espace Entreprise 6.0

Au-delà de la tendance actuelle du « versioning », l'Espace Entreprise s'est résolument tourné vers l'avenir : celui du monde économique et corollairement du métier d'employé de commerce.

Le futur du numérique nous pousse à **innover** et à construire un dispositif de formation qui prépare nos apprentis à évoluer dans un monde professionnel en mutation. Raison pour laquelle, cette année, nous avons développé pour nos clients des prestations dans le community management et la création de sites web. En interne, nous avons par ailleurs systématisé l'utilisation des outils numériques et sensibilisé nos apprentis à leur e-réputation.

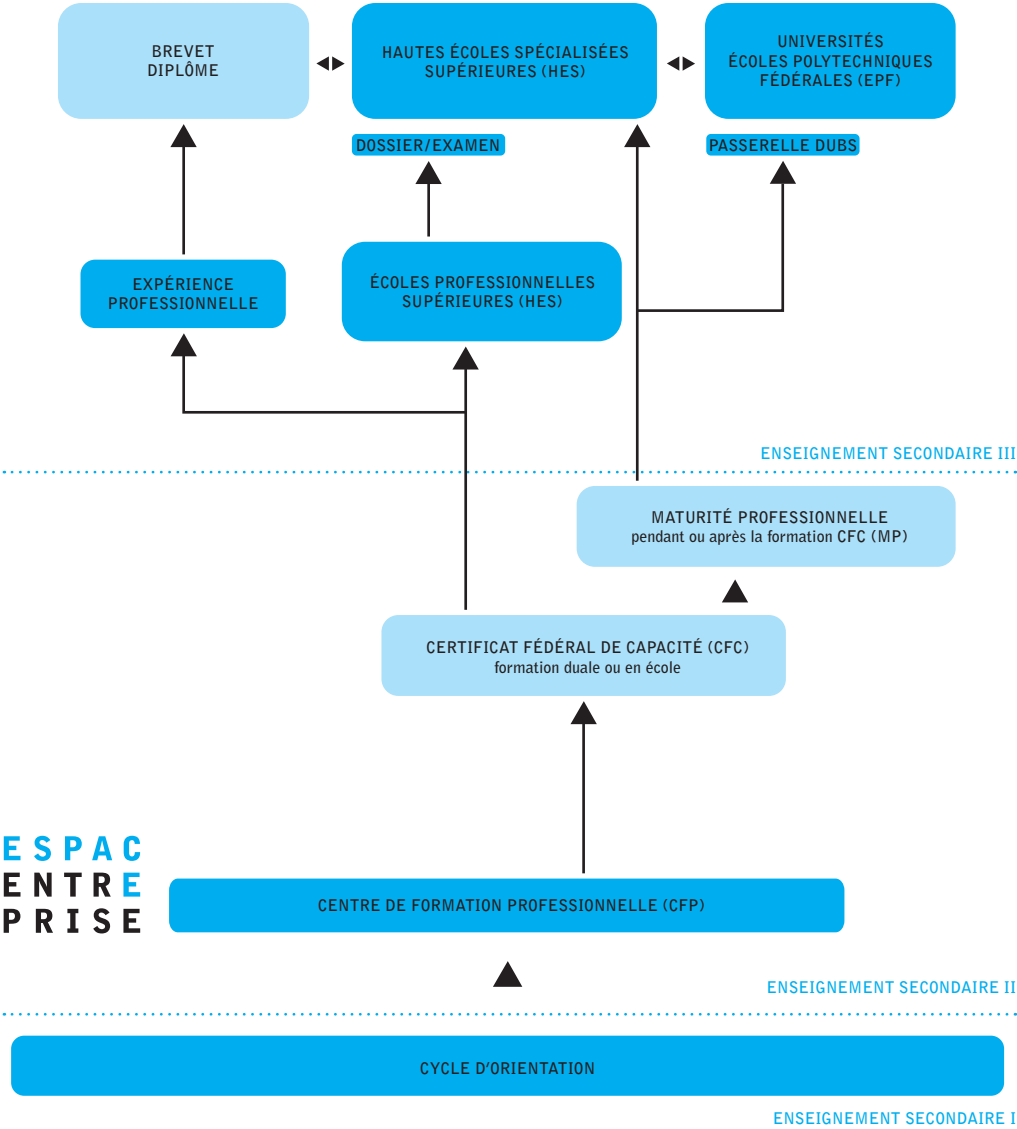
Nous avons également mis sur pied un cycle de conférences appelé « Prospective » qui aborde l'influence de la révolution industrielle 4.0 sur la société, l'économie, les entreprises, le travail et l'individu. Des intervenants des milieux académiques, des entreprises et de la formation nous ont donné des éléments de réflexion qui nous permettront de **construire** l'avenir professionnel de nos apprentis.

Durant cette 6^e année, les mandats choisis nous ont également permis de **valoriser** la part éducative des projets en plus de la part formative. En effet, les contextes dans lesquels se sont déroulés ces projets ont permis à nos apprentis de découvrir et d'**échanger** sur des thématiques liées à la migration, l'humanitaire, la Genève internationale, l'associatif, la culture, le civisme, le développement durable, etc.

Je vous souhaite autant de plaisir à découvrir cette sélection de projets que j'en ai eu à voir les apprentis les **entreprendre** à l'Espace Entreprise.

Yves Chardonnens Cook
Directeur de l'Espace Entreprise

SCHÉMA DE FORMATION





L'Espace Entreprise, créateur d'expériences

Qu'est-ce que l'Espace Entreprise ?

L'Espace Entreprise est un centre de formation professionnelle à la pratique commerciale rattaché au DIP. Il délivre des prestations variées à divers intervenants de l'économie publique et privée (départements de l'État de Genève, organisations non-gouvernementales, partenaires impliqués dans la vie associative du canton). Ce lieu de formation unique en Suisse permet aux jeunes – des apprentis des écoles de commerce genevoises (CFC plein-temps) – de vivre des expériences dans des conditions similaires à celles d'une entreprise. Valorisant les compétences de chacun, l'objectif de cet établissement est de former des employés de commerce polyvalents et de les préparer pour le monde de demain.

Expériences

L'Espace Entreprise est organisé en pôles de prestations (RH, Comptabilité, Enquêtes et Sondages, Administration, Logistique, Communication, Formation) dans lesquels évoluent les apprentis durant leurs trois années d'études. Parce que les projets sont nombreux et variés, tous construisent une expérience unique, en fonction des missions qu'ils entreprennent. Ce parcours professionnel formateur leur offre un profil unique. Maîtres de leur formation, ils ont la possibilité :

- d'intégrer l'un des pôles de l'Espace Entreprise en collaborant sur différents mandats
- d'œuvrer dans une équipe délocalisée au sein d'un département de l'État de Genève
- d'effectuer un stage dit de « mission chez le client »

Évaluation et développement des compétences

Durant leurs activités, les stagiaires traitent des mandats importants. Autant que possible, l'Espace Entreprise sélectionne des projets qui ont une valeur éducative, qui font appel à des outils du monde numérique et qui s'inscrivent dans une démarche d'engagement citoyen. Ce contexte pédagogique innovant est une réelle source de motivation et de succès pour les stagiaires.

L'Espace Entreprise veille à responsabiliser et autonomiser les stagiaires dans le cadre des projets menés collectivement. L'encadrement est assuré par des formateurs bénéficiant de plusieurs années d'expérience en entreprise. Dans cette relation pédagogique, où le stagiaire est « acteur » de sa formation et non « consommateur », l'échange est primordial.

À l'Espace Entreprise, les évaluations sont de type managérial : fixation d'objectifs et évaluation de compétences professionnelles, méthodologiques et sociales. Elles sont effectuées par le biais d'un outil de gestion et d'évaluation nommé « Focus », créé à l'interne et qui est maintenant proposé à d'autres institutions.



CHIFFRES



160

projets réalisés
en 2016-2017

50%

de la note du CFC,
l'autre moitié étant
composée par les notes
de la partie scolaire

28

équipes composées de
12 à 15 stagiaires

60

formateurs

7

pôles de prestations
qui collaborent
entre eux

2'099

stagiaires formés
sur une année

97%

de réussite aux examens
pratiques du CFC en 2016

500

CFC délivrés en 2016

90

clients

451

stagiaires engagés
sur des événements
externes

375

stagiaires chaque jour

NOS PRESTATIONS

Ressources Humaines

Recrutement de vendeurs de mimosa pour Caritas-Jeunesse

RECRUTER DES STAGIAIRES

RÉDIGER DES OFFRES D'EMPLOI

SÉLECTIONNER DES
DOSSIERS/STAGIAIRES

PROPOSER DU PERSONNEL
POUR UN ÉVÈNEMENT

PLANIFIER L'UTILISATION DES
RH DANS UN ÉVÈNEMENT

Présentation

Caritas-Jeunesse, en association avec la Croix-Rouge et le Centre Protestant de Vacances (CPV), s'est adressé à l'Espace Entreprise pour recruter du personnel à l'occasion d'une grande vente de mimosa du bonheur. Celle-ci a été organisée pour récolter des fonds permettant à des jeunes dans le besoin de partir en camps de vacances.

Succès

- Plus de septante stagiaires recrutés comme vendeurs ou responsables de stands dans divers lieux à Genève
- Important chiffre d'affaires réalisé
- Dix stagiaires sélectionnés pour recevoir les prix de Caritas-Jeunesse pour la meilleure progression du chiffre d'affaires pour leur stand lors de la vente





Prise en charge de la comptabilité pour la Ludothèque d'Onex

Présentation

Créée en 1975, la ludothèque d'Onex est la plus ancienne ludothèque du canton de Genève et la deuxième plus ancienne en Suisse romande. Active sans interruptions depuis lors, la ludothèque d'Onex a mandaté l'Espace Entreprise début 2017 pour tenir sa comptabilité.

Succès

- Récupérer les pièces comptables mensuellement pour les analyser, les comptabiliser et effectuer une double vérification
- Générer les fiches de salaires pour le paiement
- Procéder aux opérations de clôtures
- Créer un rapport comptable contenant toutes les pièces nécessaires à la validation

PRODUIRE ET GÉRER
DES FACTURES

JOURNALISER LES PIÈCES
COMPTABLES

GÉRER ET PAYER DES SALAIRES
ET LES ASSURANCES SOCIALES

PRODUIRE UN BILAN
COMPTABLE

ÉTABLIR DES DÉCOMPTES TVA



Sondage pour la filière Sports-arts-études du DIP

Présentation

Le dispositif Sport-art-études (SAE) permet aux élèves pratiquant un sport à haut niveau d'obtenir des aménagements d'horaires pour participer à leurs entraînements quotidiens. Cette année, le Département de l'Instruction Publique (DIP) a mandaté l'Espace Entreprise pour soumettre un questionnaire à ses élèves en SAE afin de récolter des informations sur leurs performances.

Succès

- En collaboration avec les entraîneurs, création de 15 questionnaires complets sur les 65 sports recensés entre novembre 2016 et septembre 2017
- Faire passer le questionnaire au sein des cycles d'orientation et du secondaire II auprès de 476 élèves en SAE
- Créer une base de données couvrant tous les élèves en SAE
- Le DIP peut désormais suivre précisément chaque élève afin de connaître son niveau scolaire et ses titres de champion obtenus





Recensement des entreprises à Versoix

Présentation

À la demande de la mairie de Versoix, la Fiveac (Fondation communale pour l'installation à Versoix d'entreprises, d'artisanats et de commerces) et Ader (Association pour le développement de l'économie régionale), l'Espace Entreprise a procédé à un recensement des entreprises basées et/ou qui sont actives dans la commune. L'objectif était de mettre à jour l'annuaire « Tout Versoix ».

Succès

- Créer un questionnaire adapté servant de script d'appel
- Appeler les entreprises avec ce questionnaire en leur demandant si elles voulaient faire partie de l'annuaire
- Visites clients sur le terrain
- Prospecter par téléphone auprès des entreprises pour leur vendre des encarts publicitaires (près de CHF 20'000.– récoltés)
- Au terme de ce recensement, remettre un fichier clients renseigné, vérifié et complet à l'imprimeur pour la mise en production
- Au total, 600 entreprises et professionnels ont été contactés
- Entre 2500 et 3000 appels réalisés



Collaboration efficace avec l'OFPC

GÉRER DES DONNÉES
CRÉER DES DOCUMENTS
CRÉER DES PUBLIPOSTAGES
IMPRIMER ET RELIER
DES DOCUMENTS
CLASSER ET ARCHIVER

Présentation

Depuis 2014, l'Espace Entreprise est mandaté par l'Office de l'orientation, la formation professionnelle et continue (OFPC) pour assurer la réalisation et le suivi des contrats d'apprentissage des apprentis de la filière employés de commerce plein temps.

Succès

- Préparer les contrats, les distribuer et les récupérer signés afin de constituer un dossier personnel
- Saisir les informations dans la base de données cantonale de suivi des apprentis
- Mettre en place un système de classement et d'archivage permettant d'accéder facilement aux dossiers individuels pendant toute la durée des études de CFC des apprentis
- Définition d'un processus de suivi performant, qui permet aux stagiaires du département en charge de la gestion des dossiers de tenir les délais serrés fixés par l'OFPC





Création d'un économat au CFP Arts

Présentation

L'Espace Entreprise a été mandaté par le Centre de Formation Professionnelle Arts (CFP Arts) pour la création d'un économat au sein de son établissement.

Succès

- Mise en place d'un économat dont le fonctionnement et l'agencement sont les mêmes qu'à l'Espace Entreprise
- Définition par les stagiaires de son organisation, de ses règles et de son fonctionnement
- L'opération a tellement bien fonctionné que le CFP Arts a demandé à ce que l'Espace Entreprise délègue en permanence un stagiaire sur place pour gérer l'économat, les stocks, les commandes ainsi que l'accueil des clients internes

INVENTORIER DU MATÉRIEL

GÉRER UN STOCK

ARCHIVER DES DOCUMENTS

ACHETER DU MATÉRIEL

CRÉER ET GÉRER UN ÉCONOMAT



Evènement « Bang! » : gestion des réseaux sociaux

Présentation

Bang! est une exposition accompagnée d'une série d'évènements dédiés à la bande dessinée genevoise qui a eu lieu durant l'hiver 2016-2017. Les organisateurs ont mandaté l'Espace Entreprise afin d'animer le compte Facebook et d'assurer la promotion de l'exposition auprès des amateurs de BD et des jeunes. L'objectif était d'atteindre 1'000 personnes.

Succès

ORGANISER UN ÉVÈNEMENT

CRÉER UNE IMAGE DE
MARQUE OU UNE IDENTITÉ
INSTITUTIONNELLE

CRÉER DES SUPPORTS
CORPORATE

CRÉER ET/OU MAINTENIR UN
SITE INTERNET

COMMUNIQUER VIA LES
RÉSEAUX SOCIAUX

- Réaliser une étude contextuelle, une analyse de la concurrence et une analyse du public cible
- Définir l'image et la personnalité de la marque (logo, charte graphique)
- Mettre en place une stratégie de communication et la présenter au client
- Créer du contenu et alimenter le compte Facebook de Bang!
- Obtention d'un millier de likes (objectif fixé par le mandataire)
- Réalisation et publication de nombreuses news sur Facebook : interviews, vidéos, photos et films en direct





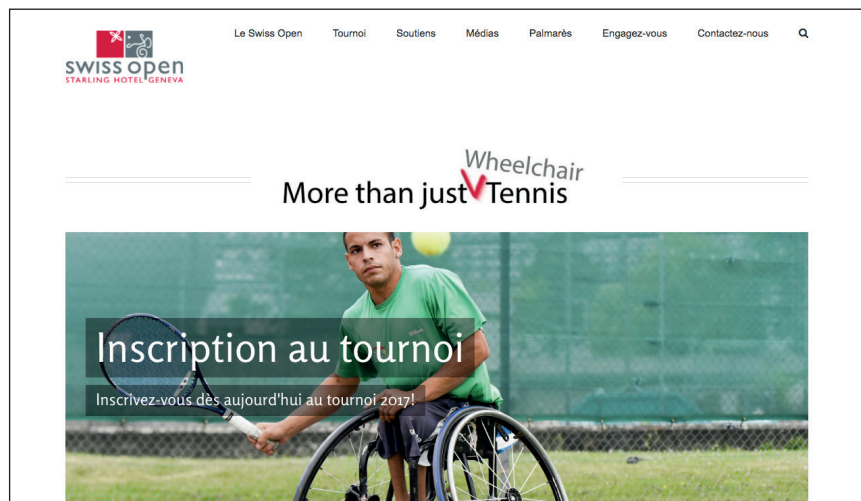
Un site web pour Swiss Open

Présentation

À l'occasion de son 30^e anniversaire, l'association Swiss Open a fait appel à l'Espace Entreprise pour redynamiser sa communication digitale (web et Facebook). Le tournoi Swiss Open se déroule chaque année en juillet au stade du Bois-des-Frères. Il s'adresse aux joueurs de tennis en fauteuil roulant et est reconnu par la fédération internationale de tennis.

Succès

- Analyser l'image de marque de Swiss Open, grâce à des instruments marketing
- Définir le public cible
- Développer le site internet comme un outil de communication à part entière : réflexion sur le design ainsi que sur l'organisation des pages et du contenu
- Interactions avec le client au cours du processus de création : points réguliers sur l'avancement du travail
- Création d'un slogan : « Swiss Open: More than just Wheelchair Tennis »
- Rédiger des contenus originaux pour alimenter la page Facebook



CinéCivic, un évènement d'importance

Présentation

Le concours CinéCivic, organisé par la Chancellerie d'État de Genève, est destiné à récompenser des films et des affiches réalisés par des jeunes de 12 à 25 ans, domiciliés ou scolarisés dans les cantons de Genève, Vaud, Neuchâtel, Fribourg et Berne. Le message des réalisations proposées doit inciter les jeunes à participer aux votations et élections. CinéCivic a confié à l'Espace Entreprise un double mandat : promouvoir le concours auprès des jeunes et organiser la cérémonie de remise des prix.

Succès

- Création d'un concept pédagogique consistant à organiser, planifier et animer des tournées promotionnelles (road shows) dans de nombreux établissements scolaires des cantons participants
- S'adresser à des publics cibles variés (Chancellerie, hauts fonctionnaires, élèves, parents, etc.)
- Assurer la partie événementielle sous la direction de la Chancellerie et du Protocole (préparation, accueil des 500 invités, des VIP et du Conseiller Fédéral Alain Berset, gestion des artistes, remise des prix, buffet, remise en état des lieux)





Des missions sur mesure

ACCUEILLIR, ORIENTER ET
SERVIR LES USAGERS

GÉRER L'ADMINISTRATIF
COURANT (COURRIER,
DOCUMENTS ET DONNÉES)

PLANIFIER ET ORGANISER
LES RENDEZ-VOUS

Présentation

L'Espace Entreprise offre la possibilité à ses partenaires de pouvoir bénéficier des compétences de ses stagiaires pour des missions temporaires (remplacement ou renfort lors d'un pic d'activité) ou permanentes (prise en charge durant toute l'année scolaire).

Succès

- Nombreux partenaires : associations, services de l'Etat de Genève, clubs sportifs, etc.)
- Travail productif à raison de 40 heures par semaine
- Soutien de deux formateurs de l'Espace Entreprise (évaluation, gestion des absences, etc.) à raison de deux fois 1h par semaine
- Assurance accident prise en charge par le Département de l'Instruction Publique
- Bureau de gestion dédié (15 personnes en moyenne) situé à l'Espace Entreprise pour la prise en charge des aspects administratifs des stages (planification, suivi, contrats, traitement des urgences, etc.) et la prospection de nouveaux lieux



FONCTIONNEMENT INTERNE

Une activité en constante évolution

CONSTRUIRE-ENTREPRENDRE-INNOVER-ÉCHANGER-VALORISER

C'est autour de ces valeurs que les équipes œuvrent au quotidien pour le développement des compétences des stagiaires.

Soutien

Les stagiaires du pôle Formation, qui créent et animent des séances sur des sujets liés au monde professionnel, se construisent en même temps qu'ils forment leurs collègues. Ce système de formation par les pairs est un pilier important de l'Espace Entreprise, avec en ligne de mire la responsabilisation et l'autonomisation des stagiaires. Animés par l'envie d'entreprendre, ces derniers aident également les jeunes migrants de l'Accueil du post-obligatoire (ACPO) en créant pour eux des formations ponctuelles.

Sensibilisation au numérique

À l'ère du tout informatique, les stagiaires de l'Espace Entreprise sont sensibilisés au numérique. Ils sont encouragés à innover, en cherchant des outils et des solutions en lien avec les nouvelles technologies de l'information.

Échange et valorisation du travail effectué

L'Espace Entreprise veille à communiquer sur le travail effectué et les compétences développées par ses stagiaires. À ce titre, la direction a mis en place des « zooms », lors desquels les départements présentent leurs activités et leur fonctionnement. Par ailleurs, l'échange et la valorisation du travail des stagiaires à l'interne passent par les multiples canaux de communication développés et alimentés par le département Communication interne. Une fois par semaine, une newsletter réalisée par les stagiaires réunit les informations internes essentielles, une rubrique dédiée au numérique ainsi qu'un agenda annonçant les événements à venir.



REMERCIEMENTS



ASAM Association suisse des accompagnateurs en montagnes
ALHAMBRA
AGPI Association Genevoise pour la Promotion de l'Illustration
et de la Bande Dessinée
ANADYOMÈNE
ADEM Atelier d'ethnomusicologie
ATALAHALTA PRODUCTIONS
ASFRIS Association internationale pour la formation,
la recherche et l'intervention
ASSOCIATION PETITS PAS HAÏTI
ASMEBI Association Romande des Métiers de la Bijouterie
ASSOCIATION ALZHEIMER SUISSE GENÈVE
ASSOCIATION JEANNE D'ARC
ACL Association des Anciens de Châtelaine et Lullier
ASSOCIATION JEUNE INTÉGRATION

BANG!

CARITAS-JEUNESSE
CASA ALIANZA
CHANCELLERIE D'ÉTAT
CIFC GENÈVE
CIFC SUISSE
CIFOM Centre interrégional de formation des montagnes
neuchâteloises
CITÉ DES MÉTIERS
CPV
COUR DES COMPTES
CROIX-ROUGE GENEVOISE

**DIP Département de l'instruction publique, de la culture
et du sport**

CENTRES DE FORMATION PROFESSIONNELLE

ARTS
COMMERCE
CONSTRUCTION
SANTÉ ET SOCIAL
SERVICE ET HÔTELLERIE / RESTAURATION
TECHNIQUE

CENTRE DE DE LA FORMATION CONTINUE DE
L'ENSEIGNEMENT OBLIGATOIRE

CYCLES D'ORIENTATION / ÉCOLES DE CULTURE GÉNÉRALE

C.O. BOIS-CARAN
C.O. DES COUDRIERS
C.O. DES VOIRETS
C.O. DU MARAIS
ECG HENRY-DUNANT

SERVICES / OFFICES

ACPO Service de l'Accueil du Postobligatoire
OFPC Office pour l'Orientation, la Formation
Professionnelle et Continue
OEJ Office de l'Enfance et de la Jeunesse
MIGRATIONS ET ACCUEIL
SERVICE CANTONAL DU SPORT
SERVICE ÉCOLES-MÉDIA

HAUTES ÉCOLES / ÉCOLES SUPÉRIEURES

ESIG École Supérieure d'Informatique de Gestion
HEAD Haute École d'Art et de Design
HEG Haute École de Gestion

DIRECTIONS

DIRECTION GÉNÉRALE DE L'ENSEIGNEMENT
OBLIGATOIRE
DIRECTION GÉNÉRALE DE L'ENSEIGNEMENT
SECONDAIRE II
DIRECTION DE LA LOGISTIQUE

**DETA Département de l'Environnement, des Transports
et de l'Agriculture**

GESDEC
SABRA
SECRÉTARIAT GÉNÉRAL
SERMA
SERVICE CANTONAL DES VÉHICULES

DÉPARTEMENT DES FINANCES

ADMINISTRATION FISCALE CANTONALE
OFFICE DES BÂTIMENTS
OFFICE DES POURSUITES
RESSOURCES HUMAINES
SERVICE JURIDIQUE

DÉPARTEMENT DE LA SÉCURITÉ ET DE L'ÉCONOMIE

DGSI
DRH-POLICE
OFFICE CANTONAL DE LA POPULATION ET DES MIGRATIONS
SERVICE DE LA PROMOTION ÉCONOMIQUE

DÉPARTEMENT PRÉSIDENTIEL

SERVICE CANTONAL DU DÉVELOPPEMENT DURABLE

FESTICHOC
FIFDH Festival du Film et Forum International sur les Droits Humains
FONDATION EDUKI
FONDATION ENSEMBLE
FONDATION VAUDOISE DU PATRIMOINE SCOLAIRE
FIVEAC
FRIENDS INTERNATIONAL

GLOBALVISION
GYM MEYRIN

HOSPICE GÉNÉRAL
HUMAN RIGHTS WATCH

IFFP
INNOPARK

LA BULLE D'AIR
LANCY FOOTBALL CLUB
LATMA
LE COUP DE POUCE
L'ÉCOLIER D'ICI ET D'AILLEURS
LES SECRETS DE LA CASSEROLE
LOYCO
LUD'ONEX

MANOTEL
MÉDECINS SANS FRONTIÈRES
MEYRIN FOOTBALL CLUB
MUSÉE INTERNATIONAL DE LA CROIX-ROUGE
ET DU CROISSANT-ROUGE

OIM Organisation Internationale pour les Migrations
OIT Organisation Internationale du Travail
ONUG Office des Nations Unies à Genève
ORDRES DES AVOCATS GENÈVE
ORIF

PROSPECTIVE

QUALIFE

RÉSEAU LATIN DES CFP

SALTO DE L'ESCARGOT
SOCIÉTÉ DES EMPLOYÉS DE COMMERCE
STARLETTE.CH
SWISS OPEN SH GENEVA

TAMCO
TENNIS CLUB DE CONFIGNON
TR'ACTEURS

UNICEF
UOG Université Ouvrière de Genève

VERSOIX FOOTBALL CLUB
VILLE DE VERSOIX

CONTACT

Espace Entreprise

Rue Rothschild 15
1202 Genève
Tél 022 327 36 00
Fax 022 327 36 17
www.espace-entreprise.ch



Ce document a été réalisé par les stagiaires
de l'Espace Entreprise en collaboration avec
les apprentis du CFP Arts Genève – Juin 2017

Département de l'instruction publique, de la
culture et du sport – Enseignement secondaire II
[Centre de formation professionnelle](#)
[à la pratique commerciale](#)

